

**Servizi sociali, Politiche della casa, Politiche Culturali, Marketing territoriale, Biblioteca, Musei**

**AVVISO PUBBLICO**  
**Per ricerca di componenti della Consulta di esperti**  
**per la programmazione dell'attività espositiva del Museo di palazzo Marliani Cicogna**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 3 aprile 2019, è stata stabilita la composizione della Consulta di esperti avente il compito di valutare tutte le proposte di esposizioni da allestirsi negli spazi del Museo di Palazzo Marliani Cicogna, nonché di proporre iniziative espositive, anche in collaborazione con altri enti o istituzioni (rif. art. 14 del regolamento delle Civiche Raccolte d'Arte di palazzo Marliani Cicogna, approvato con deliberazione di CC. n. 34 del 29/4/2010);

Nella composizione della citata Consulta, sono previsti due componenti, da nominarsi da parte dell'assessore con delega ai Musei, d'intesa con il Sindaco, scelti sulla base della valutazione del curriculum vitae ed esperienza nel settore, a seguito di specifico avviso emanato dal Comune; ad uno dei due componenti verrà affidato il ruolo di coordinatore della Consulta.

**Caratteristiche del profilo richiesto**

I candidati dovranno avere formazione, preparazione ed esperienza in campo artistico e culturale e nell'organizzazione di eventi espositivi.

La scelta dei candidati, unitamente all'individuazione di quale fra i due prescelti fungerà da coordinatore della Consulta, è effettuata ad insindacabile giudizio dell'Assessore con delega ai Musei, d'intesa con il Sindaco.

2) Impegni dei componenti della Consulta:

- partecipare alle riunioni per l'esame delle proposte espositive, alle quali saranno convocati dall'ufficio Musei per un minimo di quattro incontri l'anno;
- effettuare la valutazione delle proposte artistiche per le mostre di Palazzo Marliani Cicogna;
- elaborare proposte espositive.

**Impegni dell'Amministrazione**

Il Comune, attraverso l'ufficio Musei, si impegna a convocare i soggetti selezionati per la partecipazione alla riunione della Consulta in oggetto, con congruo preavviso.

Resta inteso che la partecipazione alle riunioni della consulta da parte dei soggetti selezionati, sarà a titolo gratuito

#### **Modalità di presentazione della candidatura**

Le candidature devono essere redatte in forma scritta utilizzando il fac-simile (allegato A) e comunque contenere:

- come oggetto “Candidatura a componente della Consulta di esperti per la programmazione dell'attività espositiva del Museo di Palazzo Marliani Cicogna”;
- l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

La candidatura, inoltre, deve essere accompagnata dalla seguente documentazione:

- Curriculum vitae (formato Europeo)
- documento di identità e codice fiscale del candidato.

#### **Modalità e termini di presentazione delle proposte**

Le candidature dovranno essere inviate a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: [protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it) oppure consegnate a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Busto Arsizio – via Fratelli d'Italia 12 – 21052 Busto Arsizio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; mercoledì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.00.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: “Candidatura a componente della Consulta di esperti per la programmazione dell'attività espositiva del Museo di Palazzo Marliani Cicogna”

Le proposte, che non costituiscono vincolo per l'Amministrazione Comunale, dovranno pervenire entro il 22 giugno 2019.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

##### **Finalità del trattamento dei dati**

Tutti i trattamenti effettuati dal Comune di Busto Arsizio, in qualità di Titolare, sono diretti all'espletamento delle funzioni istituzionali in virtù dei compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti, nonché all'erogazione di servizi di rilevante interesse pubblico richiesti dal cittadino. In particolare, i dati personali particolari/sensibili e giudiziari sono oggetto di trattamento solo in forza di specifiche norme di legge che definiscono i tipi di dati trattabili e le correlate operazioni eseguibili.

### **Principi e regole per il trattamento**

Il trattamento delle informazioni che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

### **Modalità Trattamento dei dati**

I dati saranno inseriti in una o più banche dati e/o conservati in archivi cartacei o in formato digitale e saranno da noi trattati manualmente oppure attraverso l'ausilio di sistemi elettronici, telematici e con ogni altro mezzo messo a disposizione dalla tecnica e dall'evoluzione tecnologica nel rispetto della legge. Il trattamento dei dati avverrà in modo lecito e corretto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

### **Natura Obbligatoria**

Il conferimento da parte Sua dei dati per le finalità sopra menzionate è obbligatorio; l'eventuale Suo rifiuto di fornire i dati può comportare l'impedimento nell'esecuzione dei servizi da lei richiesti.

### **Periodo di Conservazione**

Tutti i dati che la riguardano, saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l'Ente è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non siano definite da normative o regolamenti.

### **Comunicazione e Diffusione dei dati**

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell'ente e possono essere comunicati, ad altri enti, per le finalità precedentemente descritte oppure a collaboratori esterni, o società pubbliche e private che svolgono attività e servizi per conto dell'Ente.

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

### **Diritti dell'Interessato**

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha inoltre diritto di:

- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge.
- di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e

l'eventuale trasferimento

- di porre reclamo all'autorità di controllo identificata nel garante della Privacy

L'ente ha identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona dell'ing. Davide Bariselli tel. 030-220185 e-mail [privacy@barisellistudio.it](mailto:privacy@barisellistudio.it) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati.

### **Responsabili del trattamento dei dati personali**

I Responsabili del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sono le società/ditte/professionisti che, in virtù di un contratto o di altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione, effettuano i trattamenti per conto del titolare del trattamento.

### **Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Busto Arsizio con sede in via Fratelli d'Italia 12, 21052 (VA) Tel 0331-390111 P.E.C.: [protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Settore Dott. Massimo Fogliani, e-mail: [massimo.fogliani@comune.bustoarsizio.va.it](mailto:massimo.fogliani@comune.bustoarsizio.va.it)

IL DIRIGENTE

Dott. Massimo Fogliani