

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA NOMINA  
E DESIGNAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI,  
AZIENDE, ISTITUZIONI**

**IL SINDACO**

a norma dell'art.50, comma 8 del D.Lgs. n.267/2000, procede alla nomina ed alla designazione dei rappresentanti del Comune presso i seguenti enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con atto n.82 del 12 luglio 2016 e di seguito specificati:

<b>ENTI, AZIENDE, ISTITUZIONI</b>	<b>ORGANO E SUA COMPOSIZIONE</b>	<b>DURATA</b>	<b>RAPPRESENTANTI DEL COMUNE</b>
Associazione del Distretto urbano del Commercio di Busto Arsizio	Consiglio direttivo composto da rappresentanti designati da ciascuno dei tre soci fondatori (Comune di Busto Arsizio, Associazione Commercianti di Busto Arsizio, Comitato Commercianti Centro Cittadino di Busto Arsizio)	3 anni a decorrere dalla data di accettazione della carica con possibilità di rielezione, anche più volte consecutivamente	n.1 consigliere nominato dal Comune di Busto Arsizio che riveste, di diritto, la carica di Presidente dell'associazione

**INDIRIZZI PER LA NOMINA**

**Requisiti:**

Possesso dei requisiti di competenza e professionalità richiesti per lo specifico incarico.

La competenza è comprovata da attività di studio e/o professionali compiute e/o da specifiche esperienze maturate per funzioni svolte presso Enti o Aziende pubbliche o private in relazione all'incarico da ricoprire.

**Cause di incompatibilità**

Ferme tutte le altre cause di incompatibilità stabilite dalla normativa vigente in materia, non

potranno essere nominati o designati come rappresentanti del Comune o del Consiglio Comunale presso enti, aziende, istituzioni:

- a) il coniuge, i parenti o affini entro il terzo grado degli amministratori comunali (consiglieri o membri della Giunta), degli amministratori o dei dirigenti dell'Ente o dell'Azienda o della Istituzione;
- b) coloro che hanno una lite pendente con l'Ente, l'Azienda o l'Istituzione;
- c) in caso di nomina in Aziende, i titolari, i soci illimitatamente responsabili, gli amministratori, i dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese che esercitano, nel medesimo ambito territoriale, attività concorrenti o comunque connesse con i servizi per i quali l'Azienda o la Società sono costituite;
- d) coloro che si trovano in stato di fallimento o di procedimento per la dichiarazione dello stato di fallimento;
- e) l'amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico che, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi (art. 1, comma 734, della Legge Finanziaria per il 2007).

E' fatto divieto ai rappresentanti, per la durata del loro mandato, di assumere incarichi di consulenza remunerati dagli enti, aziende ed istituzioni a cui sono stati designati, nonché da società da questi controllate, pena la decadenza dal mandato; è fatto divieto, altresì, per il nominato in un ente, azienda o istituzione partecipata dal Comune di essere nominato in un organo di una persona giuridica da questa controllata o collegata.

Il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità nel corso del mandato, comporta la revoca della nomina.

### **Modalità di conferimento**

La presentazione di candidature per le nomine o designazioni avviene previa pubblicazione per 8 giorni consecutivi di apposito avviso del Sindaco all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune.

Gli interessati alla nomina o alla designazione documentano il possesso dei requisiti di competenza e di professionalità richiesti con idoneo curriculum vitae, al quale potranno allegare copia dei titoli o documenti che riterranno utili ad una sua miglior comprensione.

La candidatura deve essere sottoscritta dal presentatore, allegando una dichiarazione inerente l'inesistenza di situazioni di inconferibilità, incompatibilità o di conflitto di interessi ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e successive modifiche ed integrazioni. Alla candidatura deve essere allegato un documento di identità.

Qualora non vengano presentate candidature o le stesse risultino numericamente insufficienti, o, a giudizio insindacabile del Sindaco, inadeguate od insoddisfacenti rispetto all'incarico da conferire, il Sindaco stesso provvede direttamente alla nomina o designazione.

### **Durata degli incarichi**

Le nomine sono conferite per la durata stabilita dalle norme e dagli statuti che regolano gli organi degli enti cui si riferiscono.

### **Accettazione della nomina**

Coloro che vengono nominati o designati ad una delle cariche o degli incarichi devono far pervenire al Sindaco una dichiarazione relativa all'accettazione della nomina.

Nel corso dell'incarico o della carica gli interessati presentano annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al suddetto decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

La dichiarazione da pubblicare nel sito del Comune e in quello dell'ente pubblico o di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico o attribuito la carica, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico o della carica.

### **Adempimenti dei rappresentanti**

I rappresentanti del Comune hanno l'obbligo di conformare la propria condotta ai principi di correttezza, imparzialità e buon andamento delle amministrazioni. Coloro che sono nominati o designati dovranno concorrere alla gestione dell'ente, azienda o istituzione in cui verranno nominati nel rispetto degli Statuti e dei Regolamenti esistenti, nonché delle leggi vigenti in riferimento alla natura dell'incarico ricoperto, contribuendo al buon andamento dell'ente, azienda o istituzione medesimi. Nello svolgimento di tale funzione, terranno conto degli indirizzi politico-amministrativi stabiliti a tutela degli interessi generali del Comune.

I rappresentanti del Comune sono tenuti:

1. a informare tempestivamente il Sindaco e il Presidente del Consiglio comunale in ordine all'emergenza di situazioni di perdite o di disavanzo degli organismi partecipati che possano comportare danno o pregiudizio diretto o indiretto al patrimonio comunale;
2. a presentare al Sindaco e al Presidente del Consiglio comunale non oltre il mese successivo all'approvazione del bilancio di esercizio dell'ente, una relazione informativa sottoscritta sullo stato dell'ente e sull'attività da esso svolta;
3. a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale ogni eventuale modificazione della propria condizione ai fini dell'accertamento della sussistenza di cause di incompatibilità o di esclusione.

### **Revoca e decadenza.**

Costituiscono motivo di revoca:

- il verificarsi di inosservanze di obblighi di legge, degli indirizzi programmatici o delle direttive istituzionali;
- il venir meno del rapporto fiduciario con l'organo che ha disposto la nomina e/o di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- la mancata partecipazione nell'arco di ogni anno solare, senza giustificato motivo, ad almeno la metà delle sedute dell'organo di cui sono componenti;
- il verificarsi, successivamente alla nomina, di una delle cause di incompatibilità;

Il procedimento di revoca, in mancanza di una termine diverso, dovrà concludersi entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento all'interessato e nel rispetto del principio del contraddittorio.

L'accertamento di dichiarazioni mendaci nella documentazione a corredo della domanda comporta la decadenza dall'incarico.

### **Pubblicità degli incarichi**

Le nomine e designazioni sono rese pubbliche mediante affissione all'Albo pretorio informatico per 15 giorni e contestuale pubblicazione sul sito internet del Comune.

Il Sindaco comunica al Consiglio le nomine e le designazioni di propria competenza sulla base degli indirizzi assunti dal Consiglio comunale nella prima seduta utile.

Pertanto, coloro che intendono proporre la propria candidatura per essere nominati o designati rappresentanti del Comune presso gli enti, le aziende e le istituzioni sopraelencati, devono presentare apposita domanda (secondo lo schema allegato) all'ufficio protocollo comunale entro il 24 gennaio 2020 con le seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it);
- a mano direttamente presso l'ufficio protocollo comunale, Via F.lli d'Italia, 12, da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
- tramite servizio postale, mediante raccomandata a/r, all'indirizzo: Comune di Busto Arsizio, Via F.lli d'Italia, 12 – 21052 – Busto Arsizio.

Il responsabile del procedimento è il funzionario dell'ufficio “Segreteria generale organi istituzionali” dott.ssa Fulvia Bertoni, tel.0331/390463, mail [f.bertoni@comune.bustoarsizio.va.it](mailto:f.bertoni@comune.bustoarsizio.va.it).

Busto Arsizio, 16 gennaio 2020

IL SINDACO

dott. Emanuele Antonelli

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23 ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione digitale”.